

# *Bedrijfsnoodplan*

**Volgens de wet moet elke organisatie beschikken over een bedrijfsnoodplan. Als zich calamiteiten voordoen, vormt dit de basis voor de organisatie van de hulpverlening. Ook staat erin wie de bevoegdheid heeft om het plan in werking te stellen. Het draagt bovendien zorg voor inbedding in het arbozorg-, milieumanagement- en kwaliteitszorgsysteem. Santar adviseert en ondersteunt uw organisatie bij het opstellen van het bedrijfsnoodplan.**

#### **Inhoud van het bedrijfsnoodplan**

Een bedrijfsnoodplan legt een aantal zaken goed vast, zoals:

- taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, bevelvoeringstructuur;
- vervangingsstructuren bij afwezigheid;
- communicatie binnen de organisatie en met het bevoegd gezag;
- specifieke maatregelen die bij bepaalde typen calamiteiten genomen moeten worden;
- ter beschikking stellen van middelen;
- omgang met hulpdiensten van buiten de organisatie;
- afstemming van het plan met bijvoorbeeld professionele hulpdiensten.

#### **Fasering**

Het bedrijfsnoodplan kent een gefaseerde opbouw om opschaling mogelijk te maken. Elke fase is gerelateerd

aan de omvang van de calamiteit, bijvoorbeeld:

- BHV-plan voor het plaatselijk verlenen van directe hulp;
- gedeeltelijke ontruiming van een afdeling of een deel van het bedrijf;
- algehele ontruiming van het gehele bedrijf en eventuele bedrijven in de directe omgeving.

#### **Maatwerk**

Een goed bedrijfsnoodplan houdt rekening met de specifieke omstandigheden van uw organisatie. Het voorziet daarnaast in afspraken om regelmatig oefeningen te houden om het plan te testen en de medewerkers voor te bereiden. Daarnaast heeft het een positief effect op de wijze waarop verzekeraars en bevoegd gezag uw organisatie tegemoet treden.

#### **Meer informatie**

Voor meer informatie over deze en/of andere opleidingen van Santar kunt u contact opnemen met Caroline Freij via telefoonnummer 053 - 489 30 66, of per e-mail: [opleidingen@santar.nl](mailto:opleidingen@santar.nl).